



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS Vladař o.p.s
Komunitně vedený místní rozvoj

IROP - Integrovaný regionální operační program

SEMINÁŘ PRO ŽADATELE v rámci vyhlášené 11. výzvy MAS Vladař o.p.s.

Termín konání:

12. 12. 2024

Místo konání:

kancelář MAS Vladař, Masarykovo náměstí 22, Podbořany

Čas zahájení:

10.00 hodin



Program semináře:

„Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny“

10:00 – 10:10 Prezence a zahájení semináře

10:10 – 12:00 Představení výzvy (název výzvy, vazba na výzvu „ŘO IROP“)
směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař
směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného
hodnocení“
dokumenty příslušné 11. výzvě IROP 7 MAS Vladař a 86. výzvě IROP (CLLD)
podporované aktivity
způsobilost výdajů
a další potřebné informace

12:00 – 12:30 Podání žádosti v ISKP21+
Změny oproti PO 2014-2020
Systém podání a vazba na projektový záměr podaný na MAS

12:30 – 13:00 Závěr, diskuse



PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

- ✓ název výzvy, vazba na výzvu „ŘO IROP“
- ✓ směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař
- ✓ směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného hodnocení“
- ✓ dokumenty příslušné 11. výzvě IROP 7 MAS Vladař a 86. výzvě IROP (CLLD)
- ✓ podporované aktivity
- ✓ způsobilost výdajů
- ✓ a další potřebné informace



➤ **Název výzvy MAS, vazba na výzvu ŘO IROP**

- ✓ **11. výzva MAS Vladař – IROP 7 Cestovní ruch - I.**
- ✓ **Výzva je otevřena pro MRR „méně rozvinuté regiony“** (obce v Ústeckém a Karlovarském kraji v rámci vyčleněného území MAS Vladař)
- ✓ Vazba na výzvu ŘO IROP „86. výzva IROP – Cestovní ruch - SC 5.1 (CLLD)“
- ✓ **Termín vyhlášení 25. 10. 2024** (tzn. zveřejnění textu výzvy včetně požadovaných příloh, pravidla výzvy MAS)
- ✓ **Termín zahájení příjmu projektových záměrů od 4. 11. 2024 od 10:00 hodin** (od tohoto dat mohou žadatelé posílat své projektové záměry dle výzvy MAS a pravidel do datové schránky MAS Vladař)
- ✓ **Termín ukončení příjmu projektových záměrů do 27. 1. 2025 v 23:59** (uzavření výzvy MAS, zaslané projektové záměry po uvedeném termínu a času dané výzvou do datové schránky MAS, nebudou již zařazeny do procesu kontroly a hodnocení, nebudou ani součástí seznamu přijatých projektových záměrů)
- ✓ Přehled výzev MAS (vyhlášené, otevřené, uzavřené), avíza výzev, přehled administrace dané výzvy, vazba na opatření a výzvy ŘO IROP, naleznete zde: <https://www.vladar.cz/integrovaný-regionalni-operacni-program-irop-2021-vypis-text-184.html>
- ✓ Alokace 11. výzvy IROP 3 je **8.421.052,63 Kč (CZV, tedy 100%)**
- ✓ **Minimální částka** na 1 projekt je **230.000,00 Kč CZV**, **maximální částka** na 1 projekt je **1.500.000,00 Kč CZV**
- ✓ **CZV se dělí na 95% příspěvek EU a 5% spoluúčast žadatele**
- ✓ Žadatel si musí dát do souladu během přípravy podání projektového záměru na MAS Vladař zároveň podmínky a pravidla 86. výzvy ŘO IROP k samotnému podání žádosti o podporu
- ✓ V případě nesplnění podmínek výzvy ŘO IROP, nebude taková žádost o podporu ze strany CRR IROP podpořena, i když na MAS Vladař bude vystaveno souhlasné a kladné stanovisko



➤ Směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař

- ✓ Aktuální verze je vždy dostupná na našich webových stránkách:
<https://www.vladar.cz/integrovaný-regionalní-operacní-program-irop-2021-vypis-text-184.html>
- ✓ Jsou zpracovány pro operační program IROP v programovém období 2021-2027
- ✓ Datum platnosti, zároveň den účinnosti těchto interních postupů včetně čísla její verze je uvedeno na titulní straně tohoto dokumentu, případné revize či úpravy dokumentu jsou uvedeny v kapitole č.1. Evidence změn
- ✓ IP jsou zpracovány s cílem stanovit jednotná závazná pravidla v oblasti řízení výzev IROP, hodnocení, výběru projektů MAS Vladař
- ✓ Ve fázi příjmu projektových záměrů na MAS Vladař, je v „IP“ v současné chvíli nejdůležitější kapitola:
 - „**4.5 Příjem projektových záměrů**“, kde jsou potřebné informace o postupu jak podat záměr na MAS Vladař
 - **5.1 Administrativní kontrola a příjem projektových záměrů** (*do 30PD od ukončení příjmu PZ*), cílem kontroly je posouzení základních věcných požadavků kladených na projektové záměry v příslušné výzvě MAS, hodnotitelnosti projektových záměrů, soulad projektu s podmínkami operačního programu, opatření MAS a soulad projektu se SCLLD
 - **5.2 Věcné hodnocení** (*do 30PD od ukončení AK*), hodnotí se kvalita projektových záměrů s ohledem k naplňování věcných cílů výzvy, opatření IROP, SCLLD MAS, jsou stanovena jednotlivá kritéria, kdy odpovídající podíl na bodovém hodnocení má získaný počet bodů
 - **5.3 Výběr projektového záměru** (*do 25PD od ukončení VH*), probíhá na základě maximalizace dopadu na naplňování cílů SCLLD MAS Vladař, je vydáno rozhodnutí o souladu projektového záměru se SCLLD MAS Vladař, na dobu určitou, a to v platnosti na 60 kalendářních dnů od data vydání



➤ **Směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného hodnocení“**

- ✓ Aktuální verze je vždy dostupná na našich webových stránkách u vyhlášené výzvy:
<https://www.vladar.cz/11-vyzva-mas-vladar-irop-7-cestovni-ruch-i-vypis-text-222.html>
 - Kritéria administrativní kontroly
https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00222/1232_kriteria-admin.kontroly_irop-7_cestovni-ruch_11.-vyzva.pdf
 - Kritéria věcného hodnocení
https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00222/1233_kriteria-vh_irop-7_ve-C5-99ejna-prostranstvi_11.-vyzva.pdf
- ✓ **Kritéria administrativní kontroly**, jsou rozdělené do dvou kategorií NAPRAVITELNÁ a NENAPRAVITELNÁ, kritéria se skládají z několika podkritérií (otázek v KL), ty jsou uvedeny v kontrolním listu, při zpracování „PZ“ řešte požadavky dané výzvou s vazbou na směrnici hodnocení „AK“ a provázanost uvedenou v „KL“
- ✓ Po ukončení „AK“ je žadatelům zaslán výsledek kontroly prostřednictvím mailové korespondence včetně výsledku hodnocení a informace o možnosti podat žádost o přezkum
- ✓ V případě doplnění napravitelných kritérií je žadateli zaslána výzva s doplněním včetně termínu plnění, žadatel doplňuje a řeší pouze ta kritéria ke kterým je vyzván, po tuto dobu se pozastavují termíny hodnocení u celé výzvy
- ✓ **Kritéria věcného hodnocení**, je zde uveden vždy minimální a maximální celková výše bodů, žadatel může získat a splnit uvedenou minimální výši bodové hranice pro úspěšné splnění věcného hodnocení, jednotlivá kritéria mají uvedenou svou bodovou škálu dle požadovaných podmínek daného kritéria, hodnotitel určí jakou žadatel splnil výši dle „PZ“ a požadovaných příloh a na základě tohoto bude vždy udělen příslušný počet bodů u jednotlivých kritérií
- ✓ Po ukončení „VH“ je žadatelům zaslán výsledek kontroly prostřednictvím mailové korespondence včetně výsledku hodnocení a informace o možnosti podat žádost o přezkum



➤ **Dokumenty příslušné 11. výzvě IROP 7 MAS Vladař a 86. výzvě IROP (CLLD)**

- ✓ Přílohy dané výzvou jsou dostupné v textu výzvy a ke stažení na našich webových stránkách u vyhlášené výzvy: <https://www.vladar.cz/10-vyzva-mas-vladar-irop-3-vzdelavani-iii-vypis-text-221.html>
- ✓ **PLNÁ MOC**, dokládá se v případě, že žadatel zplnomocnil oprávněnou osobu k jeho zastupování, žadatel může využít upravený VZOR u výzvy MAS Vladař nebo VZOR daný 86. výzvou IRO CLLD, kde nesmí zapomenout uvést, k jaké výzvě se tato plná moc vztahuje a v jakých krocích s vazbou na hodnocení na MAS Vladař
- ✓ **DOKLAD PROKAZUJÍCÍ POVOLENÍ K REALIZACI STAVBY DLE STAVEBNÍHO ZÁKONA**, žadatel dokládá v případě, že je součástí projektu (projektového záměru) stavební úkon, který podléhá stavebnímu zákonu (ohlášení stavby, územní rozhodnutí, stavební povolení), v opačném případě je příloha nerelevantní a žadatel musí doložit „čestné prohlášení žadatele“
- ✓ **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE - "PROJEKT NEPOČÍTÁ SE STAVEBNÍMI PRACEMI A NEVZTAHUJE SE NA NĚJ POVINNOST DOLOŽIT DOKLAD PROKAZUJÍCÍ POVOLENÍ K REALIZACI STAVBY DLE STAVEBNÍHO ZÁKONA,,** žadatel dokládá v případě, že není součástí projektu (projektového záměru) stavební úkon, který podléhá stavebnímu zákonu (ohlášení stavby, územní rozhodnutí, stavební povolení), v opačném případě je příloha nerelevantní a žadatel musí doložit ohlášení stavby / územní rozhodnutí / stavební povolení / potvrzenou žádost ze strany příslušného stavební úřadu (dle příslušného stupně stavebního úkonu)
- ✓ **PROJEKTOVÝ ZÁMĚR**, žadatel vyplní předepsaný VZOR dokumentu, pokud vyhodnotí, že je nutné přiložit přílohu, která není daná výzvou MAS, uvede ji do části „**seznam příloh**“ a zašle prostřednictvím mailové korespondence na adresu, která je uvedena v textu výzvy MAS, v části „**informace o projektu**“ žadatel blíže specifikuje požadované informace, aby bylo možné posoudit záměr jak s vazbou na SCLLD MAS Vladař, tak na hodnotící kritéria „AK“ a „VH“ (viz také kontrolní listy, především „AK“)



➤ **Dokumenty příslušné 86. výzvě IROP (CLLD)**

- ✓ Přílohy dané výzvou jsou dostupné na stránkách IROP, MMR: <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/86vyzvairop>
- ✓ Plná moc
- ✓ Veřejné zakázky
- ✓ Doklady k právní subjektivitě žadatele
- ✓ **Podklady pro hodnocení** (původně studie proveditelnosti)
- ✓ Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu (výpis z KN, pokud je předmětem projektu pouze pořízení a vybavení = nedochází k technickému zhodnocení majetku, příloha je nerelevantní a žadatel doloží dokument, kde uvede dostatečné zdůvodnění o nerelevantnosti povinné přílohy)
- ✓ Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona, stavební povolení, územní rozhodnutí (v případě, že je předmětem projektu stavba)
- ✓ Znalecký posudek (pokud je předmětem projektu nákup pozemku / stavby)
- ✓ Projektová dokumentace stavby
- ✓ Rozpočet stavebních prací
- ✓ **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů** (Slouží k ověření finančních limitů a výdajů podle oblastí intervence v projektu)
- ✓ **Smlouva o zřízení bankovního účtu**
- ✓ **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** (pro projekty, které mají tuto povinnost doložit PENB ke stavebnímu řízení)
- ✓ **Výpis z evidence skutečných majitelů** (V případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou)



- ✓ **Vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody, že projekt je v souladu s koncepcí práce s návštěvnickou veřejností²⁴ nebo obdobnou koncepcí/plánem ZCHÚ pořízeným příslušným orgánem ochrany přírody** (Příloha je relevantní jen pro projekty, které se nacházejí ve zvláště chráněných územích (viz zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů). Na ostatní žadatele se povinnost předkládat souhlas nevztahuje a tito nahrají jako přílohu dokument, ve kterém uvedou zdůvodnění nedoložení povinné přílohy.)
- ✓ **Souhlas příslušného Povodí (příp. dalších vodohospodářských orgánů) s realizací projektu** (Tato příloha je relevantní pouze pro projekty vodní a vodácké infrastruktury)
- ✓ **Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis** (V případě, že žadatel o podporu bude čerpat podporu v souladu s nařízením Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, doloží Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.)
- ✓ **Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD** (Příloha musí být zpracována podle vzoru, přílohou kladného vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD bude projektový záměr, jehož se toto vyjádření týká. Kladné vyjádření MAS musí být platné ke dni registrace žádosti o podporu.)
- ✓ **Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu** (Žadatel dokládá Dokumentaci k prověřování z hlediska klimatického dopadu, ze které vyplývá, že infrastruktura/výstupy projektu nejsou zranitelné z hlediska potenciálních dlouhodobých důsledků změny klimatu.)
- ✓ **Formulář k ověření finančního zdraví a podklady k němu** (Žadatel o podporu dokládá vyplněný formulář k ověření finančního zdraví (dále také „FZ“) a podklady k němu. Vzor formuláře je přílohou č. 8 těchto Specifických pravidel.)



➤ Podporované aktivity

Veřejná infrastruktura udržitelného cestovního ruchu (dále také „CR“)

- ✓ budování a revitalizace doprovodné infrastruktury cestovního ruchu (např. odpočívadla, sociální zařízení, fyzické prvky navigačních systémů)
- ✓ budování páteřních, regionálních a lokálních turistických tras a revitalizace sítě značení
- ✓ propojená a otevřená IT řešení návštěvnického provozu a navigačních systémů měst a obcí
- ✓ rekonstrukce stávajících a budování nových turistických informačních center
- ✓ veřejná infrastruktura pro vodáckou a vodní turistiku / rekreační plavbu
- ✓ parkoviště u atraktivit cestovního ruchu

Dílní aktivity (podaktivity) mohou být v projektu libovolně kombinovány.



➤ Podporované aktivity

- ✓ **Navigační systémy měst a obcí** (modernizace / výbava / fyzické prvky)
- ✓ **Odpočívadla** (mobiáň / parkovací místa pro jízdní kola / informační tabule-panely / infopointy)
- ✓ **Parkoviště** (budování záchytných parkovišť na výchozích bodech pro turistické trasy a naučné stezky)
- ✓ **Sociální zařízení** (budování a revitalizace sociálního zařízení (např. WC, sprchy, umyvadla, přebalovací pult)
- ✓ **Turistická informační centra** (rekonstrukce a modernizace stávajících a budování nových TIC, mobiáň, výstavní prostory, zabezpečovací zařízení, HW, SW, promítací zařízení pro potřeby prezentace turistické nabídky, elektronické sčítače pro monitoring návštěvnosti)
- ✓ **Turistické rasy** (budování a revitalizace sítě značení turistických tras (pěší, běžecké, hipo, běžkařské) a revitalizace pěších a hipo stezek s přírodním povrchem; vyznačení nových úseků páteřních, regionálních a lokálních tras)
- ✓ **Veřejná infrastruktura pro vodáckou a vodní turistiku / rekreační plavbu** (zřízení veřejného přístaviště, sjezdy, mola, přístavní hrany, výložníky pro lodě, ostrůvky pro plavce, zařízení k likvidaci šedé vody, doplňování pitné vody, bezbariérové prvky a další zařízení vodácké infrastruktury, dále např. sociální zařízení, odpočívadla, mobiáň a informační tabule)
- ✓ **Nákup pozemku**
- ✓ **Nákup stavby**



➤ Způsobilost výdajů

- ✓ Při financování projektu bude využita **paušální sazba ve výši 7 % na paušální náklady.**
- ✓ Základní podmínky aplikace paušální sazby jsou uvedeny v kapitole 7.2.3 Obecných pravidel.
- ✓ **Způsobilé výdaje se dělí na:**
 - **přímé výdaje**, které musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady dle Specifických pravidel a na jejichž základě dojde k výpočtu paušálních nákladů
 - **nepřímé, paušální náklady**, jejichž výše je stanovena za pomoci paušální sazby a které není potřeba prokazovat daňovými, účetními či dalšími doklady. **Náklady, na jejichž financování je použita paušální sazba, nelze zahrnout mezi přímé výdaje projektu**

➤ Další potřebné informace

- ✓ Přípravenost projektových záměrů (rozpočet / nabídka, projektová dokumentace – pokud jsou součástí stavební úpravy dle stavebního zákona, souhlas zřizovatele, 100% na předfinancování projektu, povinné přílohy dle vyhlášené a otevřené výzvy, technické zhodnocení majetku)
- ✓ **Udržitelnost projektu 5 let od proplacení žádosti žadatelem**
- ✓ **Zahájení realizace projektu není časově omezené, ale výdaje jsou způsobilé pouze od 1. 1. 2021**
- ✓ **Technické zhodnocení majetku** (kde není žadatel vlastníkem / subjektem s právem hospodaření, je nutné, aby možnost provádět technické zhodnocení na cizím majetku byla uvedena v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce majetku, a to s podmínkou zachování výstupů minimálně po dobu udržitelnosti projektu.)



NA CO NEZAPOMENOUT NA CO MYSLET

POŽADAVEK	Kde najdu Jak doložím
Turistická trasa	Turistická trasa je zabezpečena značením ve spolupráci s Klubem českých turistů (dále také „KČT“) a zároveň je zabezpečena její údržba (zejm. udržování jejího povrchu, průchodnosti a zamezení jejího znečišťování). Značení je vytvořeno v souladu s ČSN 01 8025 Turistické značení. V případě značení turistických tras nebo přetrasování je nutná spolupráce s KČT. Více informací a kontakty ke KČT viz https://kct.cz/irop-cestovni-ruch .
Turistické informační centrum	Turistická informační centra podpořená z IROP musí být po dokončení certifikovaná dle Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR (minimálně třída C).
V projektu je uvedena vazba na Strategii rozvoje cestovního ruchu ČR 2021-2030.	V podkladech pro hodnocení je uvedena konkrétní vazba projektu na prioritní okruh 2 Strategie rozvoje cestovního ruchu ČR 2021-2030.
Vytvořená doprovodná infrastruktura je v bezprostřední blízkosti tras a atraktivit cestovního ruchu. <i>Pro potřeby výzvy se jedná o odpočívadla, sociální zařízení a parkoviště.</i>	Vytvořená doprovodná infrastruktura je v bezprostřední blízkosti tras a atraktivit cestovního ruchu, tj. do 1 000 m po přístupové komunikaci.



PODÁNÍ ŽÁDOSTI V ISKP21+

- ✓ změny oproti po 2014-2020
- ✓ systém podání a vazba na projektový záměr podaný na MAS



➤ Podání žádosti v ISKP2021+

- ✓ Viz také vyhotovený manuál MAS Vladař „Jak podat žádost o podporu, projektový záměr 2021 – 2027 IROP“ - https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00184/913_manual_jak-podat--C5-BEadost-o-podporu_projektovy-zam-C4-9Br_2021-2027-irop.pdf
- ✓ Žadatel podává žádosti o podporu do systému na ŘO IROP, až po vydání souhlasného stanoviska ze strany MAS Vladař
- ✓ Tento dokument může být vydán až po úspěšném hodnocení projektových záměrů na MAS Vladař (viz příloha č. 18. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD, 86. výzvy IROP CLLD)
- ✓ Projektové záměry musí splňovat podmínky výzev MAS a zároveň také 86. výzvy IROP CLLD
- ✓ **POZOR na soulad dokumentů** – text výzvy, projektový záměr, směrnice hodnocení (kritéria „AK“ a „VH“), požadované přílohy výzvy MAS = soulad s dokumenty 86. výzvy IROP CLLD, hodnocení CRR IROP (uvedeny v kapitole č.4. specifických pravidlech pro žadatele a příjemce), kontrolní listy hodnocení a kontrolní listy FNaP a udržitelnosti projektu (<https://crr.gov.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/>)
- ✓ Kladné vyjádření MAS Vladař k úspěšně vyhodnocenému projektovému záměru neznamena 100% úspěšnost podané žádosti o podporu na ŘO IROP
- ✓ **POZOR** – před podepsáním žádosti o podporu v systému ISKP21+ je nutné přidat „spolusignatáře“ a to určeného pracovníka MAS, který zkontroluje správnost údajů a dokumentů s vazbou na projektový záměr MAS, po té žádost podepíše a předá tak k podpisu žadateli, který provede finální kroky k podání žádosti o podporu
- ✓ Ze strany CRR IROP bude žadateli přiřazen hodnotitel, který zahájí kontrolu FNaP



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Děkuji za Vaši pozornost 😊

Prezentaci pro Vás připravila: **Nipauerová Andrea**

manažer IROP – CLLD MAS Vladař

e-mail: andrea.nipauerova@vladar.cz

tel.: **+420 731 416 889**

web: www.vladar.cz

Datum vypracování: **11. 12. 2024**