



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

**MAS Vladař o.p.s**  
Komunitně vedený místní rozvoj

**IROP - Integrovaný regionální operační program**

**SEMINÁŘ PRO ŽADATELE v rámci vyhlášené výzvy MAS Vladař o.p.s.**

**Termín konání:**

**10. 12. 2024**

**Místo konání:**

**kancelář MAS Vladař, Masarykovo náměstí 22, Podbořany**

**Čas zahájení:**

**10.00 hodin**



## Program semináře:

### „Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny“

**10:00 – 10:10** Prezence a zahájení semináře

**10:10 – 12:00** Představení výzvy (název výzvy, vazba na výzvu „ŘO IROP“)  
směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař  
směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného  
hodnocení“  
dokumenty příslušné 10. výzvě IROP 3 MAS Vladař a 48. výzvě IROP (CLLD)  
podporované aktivity  
způsobilost výdajů  
a další potřebné informace

**12:00 – 12:30** Podání žádosti v ISKP21+  
Změny oproti PO 2014-2020  
Systém podání a vazba na projektový záměr podaný na MAS

**12:30 – 13:00** Závěr, diskuse



## PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

- ✓ název výzvy, vazba na výzvu „ŘO IROP“
- ✓ směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař
- ✓ směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného hodnocení“
- ✓ dokumenty příslušné 10. výzvě IROP 3 MAS Vladař a 48. výzvě IROP (CLLD)
- ✓ podporované aktivity
- ✓ způsobilost výdajů
- ✓ a další potřebné informace



➤ **Název výzvy MAS, vazba na výzvu ŘO IROP**

- ✓ **10. výzva MAS Vladař – IROP 3 Vzdělávání - III.**
- ✓ **Výzva je otevřena pro MRR „méně rozvinuté regiony“** (obce v Ústeckém a Karlovarském kraji v rámci vyčleněného území MAS Vladař)
- ✓ Vazba na výzvu ŘO IROP "48. výzva IROP - Vzdělávání - SC 5.1 (CLLD)“
- ✓ **Termín vyhlášení 14. 10. 2024** (tzn. zveřejnění textu výzvy včetně požadovaných příloh, pravidla výzvy MAS)
- ✓ **Termín zahájení příjmu projektových záměrů od 22. 10. 2024 od 10:00 hodin** (od tohoto dat mohou žadatelé posílat své projektové záměry dle výzvy MAS a pravidel do datové schránky MAS Vladař)
- ✓ **Termín ukončení příjmu projektových záměrů do 20. 1. 2025 v 23:59** (uzavření výzvy MAS, zaslané projektové záměry po uvedeném termínu a času dané výzvou do datové schránky MAS, nebudou již zařazeny do procesu kontroly a hodnocení, nebudou ani součástí seznamu přijatých projektových záměrů)
- ✓ Přehled výzev MAS (vyhlášené, otevřené, uzavřené), avíza výzev, přehled administrace dané výzvy, vazba na opatření a výzvy ŘO IROP, naleznete zde: <https://www.vladar.cz/integrovaný-regionalni-operacni-program-irop-2021-vypis-text-184.html>
- ✓ Alokace 10. výzvy IROP 3 je **7.259.509,05 Kč (CZV, tedy 100%)**
- ✓ **Minimální částka** na 1 projekt je **350.000,00 Kč CZV**, **maximální částka** na 1 projekt je **2.500.000,00 Kč CZV**
- ✓ **CZV se dělí na 95% příspěvek EU a 5% spoluúčast žadatele**
- ✓ Žadatel si musí dát do souladu během přípravy podání projektového záměru na MAS Vladař zároveň podmínky a pravidla 48. výzvy ŘO IROP k samotnému podání žádosti o podporu
- ✓ V případě nesplnění podmínek výzvy ŘO IROP, nebude taková žádost o podporu ze strany CRR IROP podpořena, i když na MAS Vladař bude vystaveno souhlasné a kladné stanovisko



## ➤ Směrnice č. 01 „Interní postupy“ MAS Vladař

- ✓ Aktuální verze je vždy dostupná na našich webových stránkách:  
<https://www.vladar.cz/integrovaný-regionalní-operacní-program-irop-2021-vypis-text-184.html>
- ✓ Jsou zpracovány pro operační program IROP v programovém období 2021-2027
- ✓ Datum platnosti, zároveň den účinnosti těchto interních postupů včetně čísla její verze je uvedeno na titulní straně tohoto dokumentu, případné revize či úpravy dokumentu jsou uvedeny v kapitole č.1. Evidence změn
- ✓ IP jsou zpracovány s cílem stanovit jednotná závazná pravidla v oblasti řízení výzev IROP, hodnocení, výběru projektů MAS Vladař
- ✓ Ve fázi příjmu projektových záměrů na MAS Vladař, je v „IP“ v současné chvíli nejdůležitější kapitola:
  - „**4.5 Příjem projektových záměrů**“, kde jsou potřebné informace o postupu jak podat záměr na MAS Vladař
  - **5.1 Administrativní kontrola a příjem projektových záměrů** (*do 30PD od ukončení příjmu PZ*), cílem kontroly je posouzení základních věcných požadavků kladených na projektové záměry v příslušné výzvě MAS, hodnotitelnosti projektových záměrů, soulad projektu s podmínkami operačního programu, opatření MAS a soulad projektu se SCLLD
  - **5.2 Věcné hodnocení** (*do 30PD od ukončení AK*), hodnotí se kvalita projektových záměrů s ohledem k naplňování věcných cílů výzvy, opatření IROP, SCLLD MAS, jsou stanovena jednotlivá kritéria, kdy odpovídající podíl na bodovém hodnocení má získaný počet bodů
  - **5.3 Výběr projektového záměru** (*do 25PD od ukončení VH*), probíhá na základě maximalizace dopadu na naplňování cílů SCLLD MAS Vladař, je vydáno rozhodnutí o souladu projektového záměru se SCLLD MAS Vladař, na dobu určitou, a to v platnosti na 60 kalendářních dnů od data vydání



➤ **Směrnice č. 02 „Kritéria hodnocení administrativní kontroly a věcného hodnocení“**

- ✓ Aktuální verze je vždy dostupná na našich webových stránkách u vyhlášené výzvy:  
<https://www.vladar.cz/10-vyzva-mas-vladar-irop-3-vzdelavani-iii-vypis-text-221.html>
  - Kritéria administrativní kontroly  
[https://www.vladar.cz/soubory/texty/text\\_00221/1226\\_kriteria-admin.kontroly\\_irop-3\\_aktivita-mS\\_d-C4-9Btske-skupiny\\_10.-vyzva.pdf](https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00221/1226_kriteria-admin.kontroly_irop-3_aktivita-mS_d-C4-9Btske-skupiny_10.-vyzva.pdf)
  - Kritéria věcného hodnocení  
[https://www.vladar.cz/soubory/texty/text\\_00221/1224\\_kriteria-vh\\_irop-3\\_aktivita-mS\\_d-C4-9Btske-skupiny\\_10.-vyzva.pdf](https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00221/1224_kriteria-vh_irop-3_aktivita-mS_d-C4-9Btske-skupiny_10.-vyzva.pdf)
- ✓ **Kritéria administrativní kontroly**, jsou rozdělené do dvou kategorií NAPRAVITELNÁ a NENAPRAVITELNÁ, kritéria se skládají z několika podkritérií (otázek v KL), ty jsou uvedeny v kontrolním listu, při zpracování „PZ“ řešte požadavky dané výzvou s vazbou na směrnici hodnocení „AK“ a provázanost uvedenou v „KL“
- ✓ Po ukončení „AK“ je žadatelům zaslán výsledek kontroly prostřednictvím mailové korespondence včetně výsledku hodnocení a informace o možnosti podat žádost o přezkum
- ✓ V případě doplnění napravitelných kritérií je žadateli zaslána výzva s doplněním včetně termínu plnění, žadatel doplňuje a řeší pouze ta kritéria ke kterým je vyzván, po tuto dobu se pozastavují termíny hodnocení u celé výzvy
- ✓ **Kritéria věcného hodnocení**, je zde uveden vždy minimální a maximální celková výše bodů, žadatel může získat a splnit uvedenou minimální výši bodové hranice pro úspěšné splnění věcného hodnocení, jednotlivá kritéria mají uvedenou svou bodovou škálu dle požadovaných podmínek daného kritéria, hodnotitel určí jakou žadatel splnil výši dle „PZ“ a požadovaných příloh a na základě tohoto bude vždy udělen příslušný počet bodů u jednotlivých kritérií
- ✓ Po ukončení „VH“ je žadatelům zaslán výsledek kontroly prostřednictvím mailové korespondence včetně výsledku hodnocení a informace o možnosti podat žádost o přezkum





➤ **Dokumenty příslušné 10. výzvě IROP 3 MAS Vladař a 48. výzvě IROP (CLLD)**

- ✓ Přílohy dané výzvou jsou dostupné v textu výzvy a ke stažení na našich webových stránkách u vyhlášené výzvy: <https://www.vladar.cz/10-vyzva-mas-vladar-irop-3-vzdelavani-iii-vypis-text-221.html>
- ✓ **PLNÁ MOC**, dokládá se v případě, že žadatel zplnomocnil oprávněnou osobu k jeho zastupování, žadatel může využít upravený VZOR u výzvy MAS Vladař nebo VZOR daný 48. výzvou IRO CLLD, kde nesmí zapomenout uvést, k jaké výzvě se tato plná moc vztahuje a v jakých krocích s vazbou na hodnocení na MAS Vladař
- ✓ **DOKLAD PROKAZUJÍCÍ POVOLENÍ K REALIZACI STAVBY DLE STAVEBNÍHO ZÁKONA**, žadatel dokládá v případě, že je součástí projektu (projektového záměru) stavební úkon, který podléhá stavebnímu zákonu (ohlášení stavby, územní rozhodnutí, stavební povolení), v opačném případě je příloha nerelevantní a žadatel musí doložit „čestné prohlášení žadatele“
- ✓ **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE - "PROJEKT NEPOČÍTÁ SE STAVEBNÍMI PRACEMI A NEVZTAHUJE SE NA NĚJ POVINNOST DOLOŽIT DOKLAD PROKAZUJÍCÍ POVOLENÍ K REALIZACI STAVBY DLE STAVEBNÍHO ZÁKONA,,** žadatel dokládá v případě, že není součástí projektu (projektového záměru) stavební úkon, který podléhá stavebnímu zákonu (ohlášení stavby, územní rozhodnutí, stavební povolení), v opačném případě je příloha nerelevantní a žadatel musí doložit ohlášení stavby / územní rozhodnutí / stavební povolení / potvrzenou žádost ze strany příslušného stavební úřadu (dle příslušného stupně stavebního úkonu)
- ✓ **PROJEKTOVÝ ZÁMĚR**, žadatel vyplní předepsaný VZOR dokumentu, pokud vyhodnotí, že je nutné přiložit přílohu, která není daná výzvou MAS, uvede ji do části „**seznam příloh**“ a zašle prostřednictvím mailové korespondence na adresu, která je uvedena v textu výzvy MAS, v části „**informace o projektu**“ žadatel blíže specifikuje požadované informace, aby bylo možné posoudit záměr jak s vazbou na SCLLD MAS Vladař, tak na hodnotící kritéria „AK“ a „VH“ (viz také kontrolní listy, především „AK“)



➤ **Dokumenty příslušné 48. výzvě IROP (CLLD)**

- ✓ Přílohy dané výzvou jsou dostupné na stránkách IROP, MMR: <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/48vyzvairop>
- ✓ Plná moc
- ✓ Veřejné zakázky
- ✓ Doklady k právní subjektivitě žadatele
- ✓ **Podklady pro hodnocení** (původně studie proveditelnosti)
- ✓ Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu (výpis z KN, pokud je předmětem projektu pouze pořízení a vybavení = nedochází k technickému zhodnocení majetku, příloha je nerelevantní a žadatel doloží dokument, kde uvede dostatečné zdůvodnění o nerelevantnosti povinné přílohy)
- ✓ Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona, stavební povolení, územní rozhodnutí (v případě, že je předmětem projektu stavba)
- ✓ Znalecký posudek (pokud je předmětem projektu nákup pozemku / stavby)
- ✓ Projektová dokumentace stavby
- ✓ Rozpočet stavebních prací
- ✓ **Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů** (Slouží k ověření finančních limitů a výdajů podle oblastí intervence v projektu)
- ✓ **Smlouva o zřízení bankovního účtu**
- ✓ **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** (pro projekty, které mají tuto povinnost doložit PENB ke stavebnímu řízení)
- ✓ **Výpis z evidence skutečných majitelů** (V případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou)





- ✓ **Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD** (Příloha musí být zpracována podle vzoru, přílohou kladného vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD bude projektový záměr, jehož se toto vyjádření týká. Kladné vyjádření MAS musí být platné ke dni registrace žádosti o podporu.)
- ✓ **Doložení výchozí kapacity předškolního zařízení**
  - A) Mateřské školy

Žadatel doloží výpis z Rejstříku škol a školských zařízení pro školu/školy, které jsou předmětem realizace projektu. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení nesmí být v době podání žádosti starší 3 měsíců. Pokud došlo před podáním žádosti o podporu k navýšení kapacity mateřské školy v souladu s § 7 zákona č. 67/2022 Sb. o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny, vyvolaným invazí vojsk Ruské federace žadatel doloží i rozhodnutí krajského úřadu, ze kterého musí být patrná původní kapacita MŠ před navýšením v souladu s § 7 zákona č. 67/2022 Sb.
  - B) Zařízení péče o děti typu dětské skupiny

Žadatel doloží výpis z Evidence dětských skupin pro dětskou skupinu / dětské skupiny, které jsou předmětem realizace projektu. Výpis z Evidence dětských skupin nesmí být v době podání žádosti starší 3 měsíců.
- ✓ **Rozhodnutí krajské hygienické**

Platné pro projekty, kde žadatel řeší, zvyšování kvality podmínek v MŠ pro poskytování vzdělávání = nedostatky jsou identifikovány krajskou hygienickou stanicí na základě výjimky z hygienických požadavků stanovených v § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů („zákon o ochraně veřejného zdraví“). **Rozhodnutí krajské hygienické stanice (výjimka z hygienických požadavků) musí být platné pro školní rok probíhající v době podání žádosti o podporu, nebo se vztahovat pro následující školní rok.**



## ➤ Podporované aktivity

### Infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny

Máme 3 oblasti hlavních podporovaných aktivit

**1. navýšení kapacit v mateřské škole (dále i „MŠ“) v území působnosti MAS**

*Výzvy MAS = navýšení stávající kapacity MŠ min. o 10 dětí, vznik nové třídy / nové MŠ min. 13 dětí*

**2. zvyšování kvality podmínek v MŠ pro poskytování vzdělávání, včetně vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, s ohledem na zajištění hygienických požadavků v MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí**

*na základě výjimky z hygienických požadavků stanovených v § 7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů („zákon o ochraně veřejného zdraví“)*

**3. navyšování kapacit a vznik nových zařízení péče o děti typu dětské skupiny**

*Výzvy MAS = navýšení stávající kapacity dětské skupiny min. o 10 dětí, vznik nové dětské skupiny min. 13 dětí*



## ➤ Podporované aktivity

- ✓ **Stavby, přístavby, nástavby, stavební úpravy a modernizace budov pro potřeby provozu předškolního zařízení**
  - kmenové učebny (**denní místnost / herna, prostory pro spánek dětí**)
  - zázemí pro pedagogické i nepedagogické pracovníky
  - kuchyň, jídelna / výdejna jídel
  - nezbytné zázemí nově vybudovaných či modernizovaných prostor (např. **šatny, hygienická zázemí, sklady vybavení, úklidové komory**)
  - chodby, vstupní a spojovací prostory nezbytné pro propojení nově vybudovaných prostor
  - **zajištění bezbariérovosti** (*pozn. v případě, že v budově funguje další škola či školské zařízení, může být bezbariérovost společných částí budovy financována i pro potřeby ostatních škol a školských zařízení*)
  - budování a modernizace související inženýrské sítě (vodovod, kanalizace, plyn, elektroinstalace) v rámci stavby, která je součástí projektu a projektové dokumentace stavby (způsobilým výdajem je přípojka realizovaná i mimo pozemek hlavní stavby, pokud je tato přípojka součástí projektové dokumentace a souvisí s realizovaným projektem)
  - zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov
- ✓ **Nákup vybavení pro potřeby provozu předškolního zařízení**
- ✓ **Nákup pozemku**
- ✓ **Nákup stavby**



## ➤ Způsobilost výdajů

- ✓ Při financování projektu bude využita **paušální sazba ve výši 7 % na paušální náklady.**
- ✓ Základní podmínky aplikace paušální sazby jsou uvedeny v kapitole 7.2.3 Obecných pravidel.
- ✓ **Způsobilé výdaje se dělí na:**
  - **přímé výdaje**, které musí být doloženy daňovými, účetními či dalšími doklady dle Specifických pravidel a na jejichž základě dojde k výpočtu paušálních nákladů
  - **nepřímé, paušální náklady**, jejichž výše je stanovena za pomoci paušální sazby a které není potřeba prokazovat daňovými, účetními či dalšími doklady. **Náklady, na jejichž financování je použita paušální sazba, nelze zahrnout mezi přímé výdaje projektu**

## ➤ Další potřebné informace

- ✓ Pro možnost čerpání financí přes **MAS Vladař v operačním programu IROP**, je nutné mít své projektové záměry zaneseny v poslední aktualizované a schválené verzi **strategického rámce MAP**
- ✓ Strategické rámce MAP 2021+ jsou uvedeny na stránkách **územní dimenze**
- ✓ Přípravenost projektových záměrů (rozpočet / nabídka, projektová dokumentace – pokud jsou součástí stavební úpravy dle stavebního zákona, souhlas zřizovatele, 100% na předfinancování projektu, povinné přílohy dle vyhlášené a otevřené výzvy, technické zhodnocení majetku)
- ✓ **Udržitelnost projektu 5 let od proplacení žádosti žadatelem**
- ✓ **Zahájení realizace projektu není časově omezené, ale výdaje jsou způsobilé pouze od 1. 1. 2021**
- ✓ **Technické zhodnocení majetku** (kde není žadatel vlastníkem / subjektem s právem hospodaření, je nutné, aby možnost provádět technické zhodnocení na cizím majetku byla uvedena v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce majetku, a to s podmínkou zachování výstupů minimálně po dobu udržitelnosti projektu.)



## NA CO NEZAPOMENOUT NA CO MYSLET

POŽADAVEK	Kde najdu Jak doložím
Projekt je v souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+.	Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+
Projekt je v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání (MAP) platným pro území realizace projektu k datu předložení žádosti o podporu.	Strategický rámec MAP 2021-2027: MAP 4 <u>Žatecko – Podbořansko</u> (aktualizace 15.10.2024) MAP 4 <u>Kadaňsko</u> (aktualizace 10.10.2024)
Žadatel typu školská právnická osoba či ostatní právnické osoby, vykonávající činnost škol a školských zařízení, je zapsán v Rejstříku škol a školských zařízení a datum zahájení činnosti je minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti o podporu.	Rejstřík škol a školských zařízení.
Předmětem realizace projektu je <b>navýšení stávající kapacity dětské skupiny</b> minimálně o 10 míst nebo je předmětem realizace projektu <b>vznik nové dětské skupiny</b> s kapacitou minimálně 13 míst.	Evidence dětských skupin.
U projektu na navýšení kapacity dětské skupiny nebo vznik nové dětské skupiny je <b><u>min. 15 % nově vzniklé kapacity určeno pro děti do 3 let věku.</u></b>	Podklady pro hodnocení.





## NA CO NEZAPOMENOUT NA CO MYSLET

POŽADAVEK	Kde najdu Jak doložím
<b>Předmětem realizace projektu je <b>navýšení stávající kapacity mateřské školy</b> minimálně o 10 míst nebo je předmětem realizace projektu <b>vznik nové mateřské školy</b> s kapacitou minimálně 13 míst.</b>	Rejstřík škol a školských zařízení.
<b>U projektu na navýšení kapacity mateřské školy nebo vznik nové mateřské školy je <u>15–30 % nově vzniklé kapacity určeno pro děti do 3 let věku.</u></b>	Podklady pro hodnocení.
<b>Učebny, výukové prostory (denní místnost, místnost pro spánek), jídelna, kabinety, šatny a hygienická zařízení podpořené z IROP jsou bezbariérově dostupné. Základním požadavkem je bezbariérová toaleta a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do prostor podpořených z IROP.</b>	Podklady pro hodnocení.

### Poznámka:

Z důvodu nemožnosti uvést výchozí kapacitu dětí v případě, že **vznikne „NOVÉ“ zařízení pro děti typu dětská skupina nebo mateřská škola**, která není zatím vedena v rejstříku škol a školských zařízeních, žadatel doloží čestné prohlášení s vazbou pouze na novou kapacitu, kterou přijme do jmenovaného školského zařízení dle pravidel výzvy MAS.

Požadované informace žadatel doloží samostatnou přílohou čestného prohlášení zároveň s projektovým záměrem na MAS Vladař, toto čestné prohlášení není nutné posílat přes datovou schránku MAS Vladař, **ale je dostačující ji zaslat na e-mail, který je uveden v textu výzvy MAS.**





## **PODÁNÍ ŽÁDOSTI V ISKP21+**

- ✓ změny oproti po 2014-2020
- ✓ systém podání a vazba na projektový záměr podaný na MAS



### ➤ Podání žádosti v ISKP2021+

- ✓ Viz také vyhotovený manuál MAS Vladař „Jak podat žádost o podporu, projektový záměr 2021 – 2027 IROP“ - [https://www.vladar.cz/soubory/texty/text\\_00184/913\\_manual\\_jak-podat--C5-BEadost-o-podporu\\_projektovy-zam-C4-9Br\\_2021-2027-irop.pdf](https://www.vladar.cz/soubory/texty/text_00184/913_manual_jak-podat--C5-BEadost-o-podporu_projektovy-zam-C4-9Br_2021-2027-irop.pdf)
- ✓ Žadatel podává žádosti o podporu do systému na ŘO IROP, až po vydání souhlasného stanoviska ze strany MAS Vladař
- ✓ Tento dokument může být vydán až po úspěšném hodnocení projektových záměrů na MAS Vladař (viz příloha č. 15. Kladné vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD, 48. výzvy IROP CLLD)
- ✓ Projektové záměry musí splňovat podmínky výzev MAS a zároveň také 48. výzvy IROP CLLD
- ✓ **POZOR na soulad dokumentů** – text výzvy, projektový záměr, směrnice hodnocení (kritéria „AK“ a „VH“), požadované přílohy výzvy MAS = soulad s dokumenty 48. výzvy IROP CLLD, hodnocení CRR IROP (uvedeny v kapitole č.4. specifických pravidlech pro žadatele a příjemce), kontrolní listy hodnocení a kontrolní listy FNaP a udržitelnosti projektu (<https://www.crr.cz/dokumenty/48-vyzva-irop-vzdelavani-clld-sc5-1-aktivita-zakladni-skoly>)
- ✓ Kladné vyjádření MAS Vladař k úspěšně vyhodnocenému projektovému záměru neznamena 100% úspěšnost podané žádosti o podporu na ŘO IROP
- ✓ **POZOR** – před podepsáním žádosti o podporu v systému ISKP21+ je nutné přidat „spolusignatáře“ a to určeného pracovníka MAS, který zkontroluje správnost údajů a dokumentů s vazbou na projektový záměr MAS, po té žádost podepíše a předá tak k podpisu žadateli, který provede finální kroky k podání žádosti o podporu
- ✓ Ze strany CRR IROP bude žadateli přiřazen hodnotitel, který zahájí kontrolu FNaP



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Děkuji za Vaši pozornost 😊

Prezentaci pro Vás připravila: **Nipauerová Andrea**

manažer IROP – CLLD MAS Vladař

e-mail: [andrea.nipauerova@vladar.cz](mailto:andrea.nipauerova@vladar.cz)

tel.: **+420 731 416 889**

web: [www.vladar.cz](http://www.vladar.cz)

Datum vypracování: **9. 12. 2024**