

Kontrolní list formálních náležitostí a přijatelnosti projektu Výzvy CLLD MAS Vladař (CLLD_15_01_146)

Opatření IROP4: Vznik nových a rozvoj existujících podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání



Platnost tohoto dokumentu je od: 12. 06. 2018

Název a číslo výzvy MAS Vladař:
Název a číslo výzvy ŘO:
Registrační číslo projektu dle systému MS2014+:
Žadatel:
Název projektu žadatele:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Informace pro hodnocení žádostí / projektů v rámci Formálního hodnocení a přijatelnosti projektů u níže uvedených kritérií:

- 1) v případě nesplnění jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ musí být žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení.
- 2) Kritéria pro kontrolu přijatelnosti a formálních náležitostí mají formu vylučovacích kritérií v podobě: „ANO“ - splněno / „NE“ - nesplněno / **nehodnoceno** (pokud bude na jedno z podkritérií „popis pro hodnocení“ odpovězeno NE, bude na celé kritérium také odpovězeno NE, pro tyto případy, kdy se jedná o napravitelné kritérium a pro vyhodnocení kritéria je nutné si vyžádat doplnění informace od žadatele) / **nerrelevantní** (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje).

Kritéria PŘIJATELNOSTI - <u>NENAPRAVITELNÁ</u>		
1) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.</p>	<p>ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.</p> <p>NE – Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - podnikatelský plán (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2.</i>) - Specifická pravidla pro žadatele a příjemce <p>Popis pro hodnocení: Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti / Subjekty / Typ subjektu-žadatel / příjemce) „oprávněný žadatel“ dle textace výzvy MAS Vladař?</p> <p><u>Oprávněný žadatel dle výzvy MAS Vladař:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Osoby samostatně výdělečně činné (dále jen „OSVČ“) podle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění <ul style="list-style-type: none"> ➤ OSVČ musí být z cílových skupin, pokud nemá zaměstnance ➤ OSVČ nemusí být z cílových skupin v případě, že má zaměstnance z cílových skupin ➤ OSVČ nemusí být z cílových skupin v případě, že nemá zaměstnance nebo zaměstnanci nepatří do cílových skupin a vznikem nebo rozšířením podniku přijme zaměstnance z cílových skupin na nově vytvořená místa, aby byl dodržen poměr min. 30% zaměstnanců z cílových skupin na celkový počet všech zaměstnanců ✓ Obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, kdy dle podmínek výzvy MAS Vladař se jedná o žadatele Malých a Středních podniků <ul style="list-style-type: none"> ➤ Veřejná obchodní činnost ➤ Komanditní společnost 		

- Společnost s ručením omezeným
- Akciová společnost
- Evropská společnost
- Evropské hospodářské zájmové sdružení
- Družstva (družstvo, sociální družstvo, evropská družstevní společnost)

✓ **Nestátní neziskové organizace**

- Spolky podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Ústavy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech
- Zájmová sdružení právnických osob, pokud těmito osobami jsou výše uvedené nestátní neziskové organizace

✓ **Církev zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech**

✓ **Církevní organizace**

Zdůvodnění:

Kritéria PŘIJATELNOSTI - NAPRAVITELNÁ

2) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař.	ANO – Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař NE – Projekt není svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - podnikatelský plán (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2. – cíle žadatele a v kapitole č. 5. – vazba na indikátory v rámci programového rámce IROP 4</i>) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:

Podporované aktivity odpovídají výzvě MAS Vladař?		
Jsou výdaje způsobilé dle výzvy MAS Vladař?		
3) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař.	ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS Vladař	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:		
<ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - text výzvy MAS Vladař - podnikatelský plán (<i>žadatel uvede v kapitole č. 5.</i>) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Realizace projektu byla zahájena nejdříve 1. 1. 2014?		
Realizace projektu nebyla ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+?		
Odpovídají indikátory uvedené v Žádosti o podporu a Podnikatelskému plánu / Podkladech pro hodnocení / indikátorům uvedeným ve výzvě MAS k příslušné aktivitě, na kterou je projekt zaměřen?		
Jsou stanoveny výchozí hodnoty povinných indikátorů MAS Vladař uvedených ve výzvě MAS Vladař?		
Jsou stanoveny cílové hodnoty povinných indikátorů MAS Vladař uvedených ve výzvě MAS Vladař?		
Cílová skupina odpovídá výzvě MAS Vladař?		

4) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař.</p> <p><i>(Minimální částka způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na 500 000,00 Kč. Maximální částka způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na 3 500 000,00 Kč)</i></p>	<p>ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař</p> <p>NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu (dokument povinná příloha č. 9. ze strany žadatele „Položkový rozpočet stavby“, struktura dokumentu dle specifických pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění – vydání 1.0 platné od 2. 12. 2016 - kapitola č. 3.5 „Povinné přílohy k žádosti“) - text výzvy MAS Vladař - podnikatelský plán <i>(žadatel uvede v kapitole č. 8.)</i> 		
<p>Zdůvodnění:</p>		
5) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
<p>Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař.</p> <p><i>(Limity způsobilých výdajů se vztahují na nákup pozemků a staveb, které budou sloužit pro aktivitu Sociální podnikání, nákup pozemků (celého, nebo jeho části) určeného pro výstavbu sociálního podniku, nesmí přesáhnout 10% celkových způsobilých výdajů projektu. Dále je nutné, aby byly splněny další uvedené podmínky v dokumentu „Specifická pravidla pro žadatele a příjemce“ vždy v platném znění k vyhlášení výzvy – vydání 1.0 platné od 2. 12. 2016), kapitola 3.7 Způsobilé výdaje, část - způsobilé výdaje na aktivity projektu „Nákup pozemků a staveb“.</i></p>	<p>ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař</p> <p>NE – Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny ve výzvě MAS Vladař</p>	
<p>Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu (dokument povinná příloha č. 9. ze strany žadatele „Položkový rozpočet stavby“, struktura dokumentu dle specifických pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění – vydání 1.0 platné od 2. 12. 2016 - kapitola č. 3.5 „Povinné přílohy k žádosti“) - text výzvy MAS Vladař - podnikatelský plán <i>(žadatel uvede v kapitole č. 8.)</i> 		

Zdůvodnění:		
6) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	ANO – Potřebnost realizace projektu je odůvodněná. NE – Potřebnost realizace projektu není odůvodněná.	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - podnikatelský plán (<i>žadatel uvede v kapitole č. 5. – odstavec „Zdůvodnění potřebnosti a nutnosti realizace projektu“</i>) 		
Zdůvodnění:		
7) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař.	ANO – Žádost o podporu je v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař. NE – Žádost o podporu není v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař.	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - programový rámec SCLLD MAS Vladař „IROP 4 Vznik nových a rozvoj existujících podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání“ - podnikatelský plán (<i>žadatel uvede v kapitole č. 2. a v kapitole č. 5.</i>) 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Naplnuje projekt specifický cíl SCLLD - MAS Vladař (CLLD_15_01_146) dle programového rámce IROP 4 v součinnosti s přílohou „Finanční plán a indikátory pro programové rámce (CLLD)“, a to dle		

uvedené tabulky g) „ Indikátory podle jednotlivých specifických cílů a opatření (příp. podopatření) SCLLD“?		
Bude při realizaci projektu očekávaným výsledkem podpoření podnikatelského prostředí zohledňující potřeby a specifika cílových skupin při jejich začleňování na trh práce a zohledňující potřeby a možnosti regionu dle programového rámce IROP 4, které jsou uvedené v SCLLD MAS Vladař, viz. kapitola 3.4.1.4?		
8) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).	ANO – Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP NE – Projekt má negativní vliv na horizontální priority IROP	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - podnikatelský plán (žadatel uvede v kapitole č. 5 – jako samostatný odstavec na konci kapitoly s názvem: „Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP“) 		
Zdůvodnění:		
Kritéria FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ - <u>NAPRAVITELNÁ</u>		
9) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je podána v předepsané formě.	ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti NE – Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nespĺňuje všechny náležitosti	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, v platném vydání 1.11 ke dni 15. 15. 2018 (kapitola 2.5. Forma a způsob podání žádosti o podporu) 		

Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Je žádost podána přes MS2014+?		
Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s informacemi uvedenými v podnikatelském plánu?		
Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>(u víceetapového projektu je odpověď nerelevantní)</i>		
Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?		
Jsou v žádosti o podporu na záložce Veřejné zakázky vyplněny stavy realizovaných či plánovaných veřejných zakázek (plánována, zahájena, v realizaci)?		
Odpovídá stav všech veřejných zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?		
Odpovídá předmět všech veřejných zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu?		

10) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele	<p>ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem</p> <p>NE – Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem</p>	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - plná moc / pověření 		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>(Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření odpověď je NR)</i>		
Pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>(Pokud žádost podepsal statutární zástupce odpověď je NR)</i>		
11) Kritérium	Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	ANO / NE
Ze strany žadatele jsou doloženy povinné přílohy, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař.	<p>ANO – Ze strany žadatele jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař</p> <p>NE – Ze strany žadatele nejsou doloženy povinné přílohy nebo obsahově nesplňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař.</p>	
Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o podporu - povinné přílohy žádosti o podporu dle příslušné výzvy MAS Vladař - text výzvy MAS Vladař 		

- specifická pravidla pro žadatele a příjemce		
Popis pro hodnocení (podkritérium):	Přidělené hodnocení: ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ	Zdůvodnění:
Plná moc (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomoci na jinou osobu na podpis žádosti? (V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR)		
Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky). Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky). <i>(Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení zahájeno nebo probíhá a nebylo dosud ukončeno, je odpověď NR)</i>		
Doklady o právní subjektivitě žadatele Je doložen doklad o právní subjektivitě ze strany žadatele, dle uvedených pravidel v dokumentu Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, kapitola 3.5 „Povinné přílohy k žádosti“ / příloha č. 3.? Doložené dokumenty k datu podání žádosti nesmí být starší než 3 měsíce.		
Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu Žadatel dokládá výpisy z katastru nemovitostí u majetku, který bude předmětem projektu. Výpis z katastru nemovitostí nesmí být k datu podání žádosti starší než 3 měsíce. Pokud žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, dokládá listiny, které osvědčují jiné právo k uvedenému majetku, např. nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce nebo smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, která bude předmětem projektu, minimálně do konce udržitelnosti projektu. V případě doložení smlouvy o smlouvě budoucí musí žadatel doložit nejpozději do vydání Rozhodnutí/Stanovení výdajů formou Žádosti o změnu projektu (viz kap. 16 Obecných pravidel) výpis z katastru nemovitostí, kde je zapsán jako vlastník nebo jako subjekt s právem hospodaření.		
Podnikatelský plán Je doložen Podnikatelský plán? Je Podnikatelský plán vytvořen podle osnovy dané přílohou č. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce? (Osnova je uveřejněna na webu MAS Vladař pod výzvou v seznamu příloh výzvy). <i>(Pokud žadatel informace požadované osnovou podnikatelského plánu uvede v jiné kapitole/části podnikatelského plánu, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována)</i>		
Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení (záložka Dokumenty) Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno územní řízení, odpověď je NR. Hodnotitel kontroluje, zda jsou doložené dokumenty platné (např. je-li doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, zda toto nepozbylo platnosti). Je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci? <i>(V případě, že se projekt netýká stavby, nebo stavba nevyžaduje územní rozhodnutí/územního řízení, odpověď je NR. Pokud je doložen územní souhlas, nebo účinná veřejnoprávní smlouva, odpověď je NR. V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, odpověď je NR)</i> Je doložen územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení?		

<p><i>(V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, nebo pokud je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo v případě, že se projekt netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, odpověď je NR)</i></p> <p>Pokud žadatel postupuje v souladu se Stavebním zákonem ve spojeném územním a stavebním řízení, je doložena Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení nebo je doloženo Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení s nabytím právní moci?</p> <p><i>(V případě, že se projekt netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, odpověď je NR)</i></p> <p>Je Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení potvrzena stavebním úřadem (datum jejího přijetí)?</p> <p><i>(V případě, že se projekt netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, nebo pokud je již doloženo Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení (s nabytím právní moci), odpověď je NR)</i></p>		
<p>Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení</p> <p>Je doloženo stavební povolení s nabytím právní moci? Hodnotitel zkontroluje také to, zda stavební povolení s nabytím právní moci nepozbylo platnosti.</p> <p><i>(Pokud byla doložena žádost o stavební povolení, stavební povolení bez nabytí právní moci, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je doložena žádost o stavební povolení, popř. stavební povolení bez nabytí právní moci?</p> <p><i>(Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadující stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je žádost o stavební povolení potvrzena stavebním úřadem?</p> <p><i>(Pokud nebyla doložena žádost o stavební povolení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je doloženo ohlášení?</p> <p><i>(Pokud bylo doloženo stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadující stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)</i></p> <p>Je ohlášení potvrzeno stavebním úřadem?</p> <p><i>(Pokud nebylo předloženo ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.)</i></p> <p>Jsou k žádosti o stavební povolení/k ohlášení doloženy všechny přílohy (pokud nejsou doloženy v jiné příloze žádosti o podporu)?</p> <p><i>(Pokud nebylo předloženo ohlášení, či žádost o stavební povolení, či stavební povolení, odpověď je NR.)</i></p> <p>Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru?</p> <p><i>(Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadující stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.)</i></p> <p>Popsal žadatel v Podnikatelském plánu, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení?</p>		

<p><i>Pokud se projekt netýká stavebních prací, které podléhají stavebnímu řízení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.</i></p>		
<p>Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení (záložka Dokumenty)? <i>(Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby, je odpověď NR)</i> Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, je odpověď NR.</i> Je doložená projektová dokumentace součástí žádosti o stavební povolení/ohlášení, nebo je označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? <i>Pokud projekt nepočítá stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i> Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i> Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? <i>Pokud nebyla zpracována, odpověď je NR.</i> Je doložena dokumentace k oznámení o záměru v území, tzn., že na stavbu byl vydaný územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení? <i>Pokud se v projektu nepočítá s vydáním územního souhlasu, odpověď je NR.</i></p>		
<p>Položkový rozpočet stavby Je doložen zjednodušený rozpočet stavby, tzn. stanovení ceny stavebních prací pro hlavní aktivity projektu? <i>(Stavební rozpočet dle Specifických pravidel, ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební, nebo funkční celky. Pokud je doložen položkový rozpočet stavby, dle stupně PD, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení, je odpověď NR)</i> Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace? <i>(Pokud je doložen zjednodušený rozpočet stavby, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR)</i></p>		
<p>Výpis z rejstříku trestů Dokládají OSVČ a všichni statutární zástupci obchodních korporací, nestátních neziskových organizací, církví a církevních organizací. Výpis z rejstříku trestů v době podání žádosti nesmí být starší 3 měsíců.</p>		
<p>Doklady potvrzující, že OSVČ spadá do cílové skupiny <i>(Relevantní, pokud je žadatelem OSVČ bez zaměstnanců a neplánuje přijmout zaměstnance z cílových skupin na pracovní místa vytvořená projektem. V případě, že žadatelem je OSVČ se zaměstnanci nebo právnická osoba, odpověď je NR)</i></p> <p>Doložil žadatel jeden z následujících dokumentů:</p> <p>✓ Potvrzení o předchozím vedení v evidenci Úřadu práce ČR?</p>		

<p><i>Je doložena evidence na Úřadu práce v minimálně délce 1 roku nebo je doložena evidence na Úřadu práce v minimální délce 12 měsíců souhrnně za poslední 2 roky?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Doklad o výkonu trestu odnětí svobody s uvedeným datem opuštění zařízení výkonu trestu <i>Je opuštění zařízení výkonu trestu datováno nejdříve 12 měsíců před podáním žádosti o podporu?</i> ✓ Potvrzení zařízení, které osoba opouští, nebo potvrzení domu na půli cesty nebo jiné relevantní organizace, poskytující sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve kterém je uvedeno datum, kdy osoba zařízení opustila. <i>Je opuštění zařízení datováno nejdříve 12 měsíců před podáním žádosti o podporu?</i> ✓ Posudek nebo potvrzení orgánu sociálního zabezpečení pro osoby invalidní v I. až III. stupni ✓ Potvrzení nebo rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení pro osoby zdravotně znevýhodněné 		
<p>Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>(Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR)</i></p>		
<p>Závěrečný komentář k žádosti / projektu:</p>		

<p>Hodnoceno hodnotitelem: <i>(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)</i></p>	<p>Datum hodnocení:</p> <p>Podpis:</p>
--	--

<p>Schváleno schvalovatelem: <i>(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)</i></p>	<p>Datum hodnocení:</p> <p>Podpis:</p>
--	--

<p>VÝSLEDEK HODNOCENÍ „Žádost o podporu splnila / nesplnila podmínky hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti.“:</p>
