



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

# SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE PRO INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD

SPECIFICKÝ CÍL 4.1

PRŮBĚŽNÁ VÝZVA Č. 53

PŘÍLOHA Č. 4D

**OSNOVA STUDIE PROVEDITELNOSTI** – pro  
aktivitu BEZPEČNOST DOPRAVY

PLATNOST OD 8. 8. 2017



## OBSAH

1. ÚVODNÍ INFORMACE .....	3
2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI.....	3
3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S PROGRAMEM .....	3
4. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU.....	3
5. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU.....	4
6. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ .....	4
7. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU.....	4
8. VLIV PROJEKTU NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ .....	5
9. <del>DLOUHODOBÝ MAJETEK</del> (KAPITOLU ŽADATEL NEVYPLŇUJE) .....	5
10. VÝSTUPY PROJEKTU .....	5
11. PŘIPRAVENOST PROJEKTU K REALIZACI .....	5
12. ZPŮSOB STANOVENÍ CEN DO ROZPOČTU PROJEKTU .....	6
13. FINANČNÍ ANALÝZA .....	6
14. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK .....	8
15. VLIV PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY .....	9
16. ZÁVĚREČNÉ HODNOCENÍ EFEKTIVITY A UDRŽITELNOSTI PROJEKTU .....	9
17. UPOZORNĚNÍ .....	9



## 1. ÚVODNÍ INFORMACE

Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ zpracovatele	
Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty	
Datum vypracování	

## 2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI

Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ žadatele	
Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce	
Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt	
Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu (Ano x Ne)	
Název projektu	

## 3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S PROGRAMEM

- Místo realizace projektu.
- Popis cílových skupin projektu.
- Popis cílů projektu.
- Problémy, které má realizace projektu vyřešit.
- Popis souladu projektu s Dopravní politikou ČR 2014-2020 se zaměřením na kapitoly 4.2.5, 4.2.6, a 4.6 (uvedení relevantních opatření).

## 4. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU

- Výchozí stav:
  - stručný popis výchozí situace,
  - intenzita automobilové dopravy na silnicích nebo místních komunikacích, dotčených realizací projektu, např. podle celostátního sčítání dopravy v roce 2010 nebo 2016 nebo podle vlastního sčítání v souladu s TP 189,
- Popis jednotlivých aktivit projektu:
  - popis realizace hlavních aktivit projektu ve smyslu kap. 3.4.2 Specifických pravidel,
  - popis realizace vedlejších aktivit projektu ve smyslu kap. 3.4.2 Specifických pravidel,



- v případě projektu zahrnujícího rekonstrukci/modernizaci komunikace pro pěší popis naplnění znaků rekonstrukce/modernizace ve smyslu kap. 3.4.2 Specifických pravidel, uvedení odkazu na příslušné části projektové dokumentace,
- v případě projektu zahrnujícího vyvolané investice zdůvodnění způsobilosti vyvolaných investic, včetně odkazu na příslušné části projektové dokumentace,
- popis ukončení realizace projektu a uvedení komunikace pro pěší do provozu.
- Popis vazeb projektu:
  - na stávající síť liniové infrastruktury pro cyklisty a chodce,
  - na veřejnou hromadnou dopravu včetně železniční dopravy, systému integrované dopravy<sup>1</sup> a jednotlivých zastávek veřejné dopravy<sup>2</sup>.
- Časový harmonogram realizace podle etap:
  - data počátku a konce etap, jejich náplň a návaznost,
  - termíny zahájení a ukončení realizace projektu.

## 5. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU

- Zdůvodnění záměru a jeho vazba na specifický cíl 1.2 Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy:
  - uveďte, jakým způsobem projekt přispívá ke zvýšení bezpečnosti a bezbariérovosti pěší dopravy, zejména v trase/křížení/odklonu z dopravně zatížené komunikace.
- Popis dopadů a přínosů projektu na cílové skupiny.

## 6. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

- Zajištění administrativní kapacity – počet a kvalifikace lidí, kteří budou řídit projekt v realizaci a udržitelnosti, vyčíslení nákladů na jejich osobní výdaje, dopravu, telefon, počítač, kancelářské potřeby – odhad v řádu desetitisíců.
- Zajištění provozu pro řízení projektu – kancelář (vlastní, pronajatá, vypůjčená, na jak dlouho), počítač, telefon apod.

## 7. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU

- Podstatné technické a technologické aspekty realizace projektu se zaměřením na hlavní bezpečnostní prvky řešení projektu včetně přechodů pro chodce (počet řešených přechodů pro chodce a míst pro přecházení) a opatření určených osobám s omezenou schopností pohybu a orientace, vyjádření, zda se bude realizovat akustická signalizace pro nevidomé,

<sup>1</sup> Systém integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících ve smyslu zákona č. 194/2010 Sb., zahrnující existenci jednotného tarifu pro více dopravců a více různých druhů dopravy, umožňujícího vzájemný přestup, existenci společných odbavovacích a informačních systémů pro všechny dopravce, existenci provázaného jízdního řádu mezi různými dopravci a existenci komplexního systému plánování v rámci systému.

<sup>2</sup> Jednou zastávkou veřejné dopravy se rozumí označené místo pro zastavování vozidel veřejné dopravy a pro nástup a výstup cestujících v obou směrech (při obou stranách dotčené komunikace), případně v jednom směru, pokud v opačném směru takové místo není zřízeno.



- Výhody, nevýhody a rizika předpokládaného řešení.
- Potřebné energetické a materiálové toky.
- Údaje o životnosti stavebních objektů.
- Základní identifikace nemovitostí, dotčených realizací projektu.

## 8. VLIV PROJEKTU NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

- Stručný popis vlivů projektu na životní prostředí a ve srovnání s výchozím stavem.
- Výsledky procesu EIA a posouzení vlivů na území soustavy Natura 2000 (bude-li to charakter projektu vyžadovat).
- Návrh zmírňujících a kompenzačních opatření ve fázi realizace (výstavby) a ve fázi provozu komunikace pro pěší.

## 9. ~~DLOUHODOBÝ MAJETEK (KAPITOLU ŽADATEL NEVYPLŇUJE<sup>3</sup>)~~

## 10. VÝSTUPY PROJEKTU

- Výstupy projektu a indikátory:
  - definovaný výstup projektu,
  - indikátory a jejich výchozí a cílové hodnoty,
  - způsob doložení a termín splnění cílů projektu a indikátorů.

## 11. PŘIPRAVENOST PROJEKTU K REALIZACI

- Technická připravenost:
  - majetkoprávní vztahy,
  - připravenost projektové dokumentace,
  - připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, údaje o proběhlých řízeních,
  - výsledky procesu EIA, územní rozhodnutí, závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy,
  - popis stavebního řízení:
    - popis procesu stavebního řízení v rámci projektu, termíny žádostí, rozhodnutí, nabytí právní moci, případně očekávané termíny rozhodnutí a nabytí právní moci,
    - popis jiného řízení podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, pokud je pro projekt vyžadováno.
  - předpokládaný termín ukončení technické přípravy v případě rozpracovanosti.

<sup>3</sup> Z důvodu zachování číslování kapitol Studie proveditelnosti nebyla kapitola zcela odstraněna.



- Finanční připravenost:
  - způsob financování realizace projektu, popis zajištění předfinancování a spolufinancování projektu.

## 12. ZPŮSOB STANOVENÍ CEN DO ROZPOČTU PROJEKTU

Žadatel kapitolu nevyplňuje.

## 13. FINANČNÍ ANALÝZA<sup>4</sup>

- Položkový rozpočet způsobilých výdajů projektu:
  - u každé položky rozpočtu projektu musí být uvedeno, zda se jedná o hlavní nebo vedlejší aktivity projektu podle kap. 3.4.2 Specifických pravidel a zároveň musí být uvedena konkrétní vazba na výběrové/zadávací řízení.
  - povinnost uvést jednotlivé položky do samostatného řádku rozpočtu je stanovena od 100 000 Kč bez DPH (pokud této částky dosáhnou v součtu věcně obdobná plnění). Ostatní položky je možné zahrnout do souhrnného řádku zbytkové položky. Souhrnná výše této položky může být v celkovém součtu vyšší než 100 000 Kč bez DPH.

---

<sup>4</sup> Rozpočet projektu a položkový rozpočet stavby je součástí žádosti. Zde vyplněné údaje je nutné uvést do souladu s údaji v rozpočtech.



- Vzor položkového rozpočtu projektu s příkladem položek:

kód položky MS2014+	položka rozpočtu MS2014+	položka rozpočtu	jednotka	počet jednotek	Cena za jednotku	Celková cena za položku (způsobilé výdaje)	hlavní/vedlejší aktivita projektu	výběrové řízení č.
1.1.1.1.3.1	Stavby - Hlavní aktivita	...	ks	1	150 000 000,00 Kč	150 000 000,00 Kč	hlavní	003
1.1.1.1.3.2	Stavby - Vedlejší aktivita	...	ks	1	20 000 000,00 Kč	20 000 000,00 Kč	vedlejší	003
1.1.1.1.5	Projektová dokumentace	EIA, DÚR	ks	1	500 000,00 Kč	500 000,00 Kč	vedlejší	001
1.1.1.1.5	Projektová dokumentace	DSP, PDS	ks	1	2 000 000,00 Kč	2 000 000,00 Kč	vedlejší	002

- případné čisté jiné peněžní příjmy během realizace projektu.
- Plán cash-flow v provozní fázi projektu v členění po kalendářních letech:
  - provozní výdaje (výdaje na údržbu) a případné příjmy příjemce plynoucí z provozu projektu, stanovené bez zohlednění inflace,
  - zdroje financování provozních výdajů.



## 14. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK<sup>5</sup>

Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat	Závažnost rizika (1 – nejnižší, 5 – nejvyšší)	Pravděpodobnost výskytu/četnost výskytu rizika	Předcházení/eliminace rizika
<b>Technická rizika</b>			
Nedostatky v projektové dokumentaci			
Dodatečné změny požadavků investora			
Nedostatečná koordinace stavebních prací			
Výběr nekvalitního dodavatele			
Nedodržení termínu realizace			
Živelné pohromy			
Zvýšení cen vstupů			
Nekvalitní projektový tým			
<b>Finanční rizika</b>			
Neobdržení dotace			
Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu			
<b>Právní rizika</b>			
Nedodržení pokynů pro zadávání VZ			
Nedodržení podmínek IROP			
Nedodržení právních norem ČR, EU			
Nevyřešené vlastnické vztahy			
<b>Provozní rizika</b>			
Neplnění dodavatelských smluv			
Nedodržení indikátorů			
Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu			

- Vyhodnocení rizik:
  - vyhodnocení vlivu hlavních rizik na realizaci a provoz projektu,
  - návrhy opatření pro eliminaci rizik.
  -

<sup>5</sup> Uvedené druhy rizika jsou příkladem, žadatel zvolí rizika podle podmínek svého projektu, může doplnit další.





## 15. VLIV PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY

Projekt nesmí mít negativní vliv na následující horizontální principy:

- podpora rovných příležitostí a nediskriminace,
- podpora rovnosti mezi muži a ženami,
- udržitelný rozvoj.

Ke každému principu žadatel uvádí zaměření projektu a odůvodnění:

- projekt je cíleně zaměřen na horizontální princip,
- projekt má pozitivní vliv na horizontální princip,
- projekt je neutrální k horizontálnímu principu.

Vliv projektu na horizontální principy musí být uváděn v souladu s přílohou č. 24 Obecných pravidel.

U projektů s pozitivním vlivem na horizontální principy je vyžadován popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na horizontální principy, a způsob jejich dosažení.

## 16. ZÁVĚREČNÉ HODNOCENÍ EFEKTIVITY A UDRŽITELNOSTI PROJEKTU

- Efektivita projektu:
  - zdůvodnění potřebnosti a nutnosti realizace projektu,
  - realizace projektu při neschválení dotace.
- Udržitelnost projektu:
  - popis zajištění vlastnických nebo jiných práv k pozemkům, dotčeným stavbou, v období udržitelnosti,
  - provozovatel projektu, pokud se liší od příjemce dotace, a popis vztahu s příjemcem dotace v době udržitelnosti,
  - popis plánovaných opatření v rámci údržby komunikace,
  - popis rizika porušení komunikace a opatření v rámci oprav komunikace.

## 17. UPOZORNĚNÍ

V položkovém rozpočtu stavby a v kapitole 13 studie proveditelnosti musí být výdaje na jednotlivé stavební objekty, případně jejich části, rozděleny v souladu s kapitolou 3.4.2 Specifických pravidel (způsobilé výdaje na hlavní aktivity, způsobilé výdaje na vedlejší aktivity, případné nezpůsobilé výdaje projektu).

Termínem provozní fáze projektu se rozumí období udržitelnosti projektu, tj. doba pěti let od provedení poslední platby příjemci. V době udržitelnosti musí příjemce zachovat výstupy a výsledky projektu. K udržení výstupů je příjemce zavázán v Podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Jedná se zejména o zajištění řádné péče o rekonstruovanou, modernizovanou či nově vybudovanou komunikaci pro pěší.