|  |
| --- |
| **Kontrolní list formálních náležitostí a přijatelnosti projektu Výzvy CLLD MAS Vladař (CLLD\_15\_01\_146)** |



***Opatření IROP3: Zvýšení kvality a dostupnost služeb vedoucí k sociální inkluzi***

***Platnost tohoto dokumentu je od: 21.12.2017***

|  |
| --- |
| **Název a číslo výzvy MAS Vladař:** |
|  |
| **Název a číslo výzvy ŘO:** |
|  |
| **Registrační číslo projektu dle systému MS2014+:** |
|  |
| **Žadatel:** |
|  |
| **Název projektu žadatele:** |
|  |



Informace pro hodnocení žádostí / projektů v rámci Formálního hodnocení a přijatelnosti projektů u níže uvedených kritérií:

1. v případě nesplnění jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ musí být žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení.
2. Kritéria pro kontrolu přijatelnosti a formálních náležitostí mají formu vylučovacích kritérií v podobě: **„ANO“** - splněno / **„NE“** - nesplněno / **nehodnoceno** (pokud bude na jedno z podkritérií „popis pro hodnocení“ odpovězeno NE, bude na celé kritérium také odpovězeno NE, pro tyto případy, kdy se jedná o napravitelné kritérium a pro vyhodnocení kritéria je nutné si vyžádat doplnění informace od žadatele) / **nerelevantní** (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje).

|  |
| --- |
| **Kritéria PŘIJATELNOSTI - NENAPRAVITELNÁ** |
| **1) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař. | **ANO** – Žadatel **splňuje** definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař.**NE** – Žadatel **nesplňuje** definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS Vladař. |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu
* text výzvy MAS Vladař
* studie proveditelnosti
* Specifická pravidla pro žadatele a příjemce

**Popis pro hodnocení:**Je žadatelem (záložka Datová oblast žádosti / Subjekty / Typ subjektu-žadatel / příjemce) „oprávněný žadatel“ dle textace výzvy MAS Vladař?**Oprávněný žadatel dle výzvy MAS Vladař:**Aktivita Rozvoj sociálních služeb* kraje a organizace zřizované a zakládané kraji,
* obce a organizace zřizované a zakládané obcemi,
* dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované a zakládané dobrovolnými svazky obcí,
* organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace,
* nestátní neziskové organizace,
* církve,
* církevní organizace

Aktivita Rozvoj komunitních center* kraje a organizace zřizované a zakládané kraji,
* obce a organizace zřizované a zakládané obcemi,
* dobrovolné svazky obcí a organizace zřizované a zakládané dobrovolnými svazky obcí,
* nestátní neziskové organizace,
* církve,
* církevní organizace

Aktivita Sociální bydlení* obce
* nestátní neziskové organizace
* církve
* církevní organizace
 |
| **Zdůvodnění:** |
| **Kritéria PŘIJATELNOSTI - NAPRAVITELNÁ** |
| **2) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař. | **ANO** – Projekt **je** svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař**NE** – Projekt **není** svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS Vladař |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu
* text výzvy MAS Vladař
* studie proveditelnosti
 |
| **Popis pro hodnocení (podkritérium):** | **Přidělené hodnocení:****ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **Zdůvodnění:** |
| Realizace projektu byla zahájena nejdříve 1. 1. 2014? |  |  |
| Realizace projektu nebyla ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+? |  |  |
| Cílová skupina odpovídá výzvě MAS Vladař? |  |  |
| Podporované aktivity odpovídají výzvě MAS Vladař? |  |  |
| Jsou výdaje způsobilé dle výzvy MAS Vladař? |  |  |
| Jsou výdaje projektu správně rozděleny na způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu a způsobilé výdaje na vedlejší aktivity projektu? *(Žádost o podporu / záložka Rozpočet)* |  |  |
| Odpovídají indikátory uvedené v Žádosti o podporu a Studii proveditelnosti / Podkladech pro hodnocení / Podnikatelském plánu indikátorům uvedeným ve výzvě MAS a zároveň indikátorům uvedeným ve Specifických pravidlech k příslušné aktivitě, na kterou je projekt zaměřen? |  |  |
| **3) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Projekt respektuje **minimální** a **maximální** hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař.*(****Minimální částka*** *způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na* ***500 000,000 Kč****.* ***Maximální částka*** *způsobilých výdajů na jeden projekt je stanovena na* ***8 000 000,00 Kč****)* | **ANO** – Projekt **respektuje** **minimální** a **maximální** hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař**NE** – Projekt **nerespektuje** **minimální** a **maximální** hranici celkových způsobilých výdajů, pokud je stanovena ve výzvě MAS Vladař |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu (dokument povinná příloha č. 9. ze strany žadatele „Položkový rozpočet stavby“, struktura dokumentu dle specifických pravidel pro žadatele a příjemce v platném znění kapitola č. 3.2.3 „Povinné přílohy k žádosti“)
* text výzvy MAS Vladař
* studie proveditelnosti
 |
| **Zdůvodnění:** |
| **4) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Potřebnost realizace projektu je odůvodněná. | **ANO** – Potřebnost realizace projektu **je** odůvodněná.**NE** – Potřebnost realizace projektu **není** odůvodněná. |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu
* studie proveditelnosti
 |
| **Zdůvodnění:** |
| **5) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Žádost o podporu je v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař. | **ANO** – Žádost o podporu **je** v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař.**NE** – Žádost o podporu **není** v souladu se schválenou strategií SCLLD MAS Vladař. |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu
* studie proveditelnosti
* programový rámec SCLLD MAS Vladař
 |
| **Popis pro hodnocení (podkritérium):** | **Přidělené hodnocení:****ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **Zdůvodnění:** |
| Naplňuje projekt specifický cíl SCLLD - MAS Vladař (CLLD\_15\_01\_146) dle programového rámce IROP 3 v součinnosti s přílohou „Finanční plán a indikátory pro programové rámce (CLLD)“, a to dle uvedené tabulky g) „ Indikátory podle jednotlivých specifických cílů a opatření (příp. podopatření) SCLLD“? |  |  |
| Při realizaci projektu bude očekávaným výsledkem vyšší dostupnost a kvalita služeb vedoucí k sociální inkluzi dle programového rámce IROP 3, uvedené v SCLLD MAS Vladař, viz. kapitola 3.4.1.3? |  |  |
| **Kritéria FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ - NAPRAVITELNÁ** |
| **6) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Žádost o podporu je podána v předepsané formě. | **ANO** – Žádost o podporu **je** podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti**NE** – Žádost o podporu **není** podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu
* Obecná pravidla pro žadatele a příjemce (kapitola 2.5. Forma a způsob podání žádosti o podporu)
 |
| **Popis pro hodnocení (podkritérium):** | **Přidělené hodnocení:****ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **Zdůvodnění:** |
| Je žádost podána přes MS2014+? |  |  |
| Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s informacemi uvedenými ve studii proveditelnosti nebo podnikatelském plánu? |  |  |
| Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? *(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)* |  |  |
| Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? *(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)* |  |  |
| Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? *(u jednoetapového projektu je odpověď nerelevantní)* |  |  |
| Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení) datu zahájení a ukončení etapy projektu? *(u víceetapového projektu je odpověď nerelevantní)* |  |  |
| Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity? |  |  |
| Jsou v žádosti o podporu na záložce Veřejné zakázky vyplněny stavy realizovaných či plánovaných veřejných zakázek (plánována, zahájena, v realizaci)? |  |  |
| Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti? |  |  |
| Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu? |  |  |
| Zadávací/výběrové řízení na stavební práce nebylo zahájeno před předložením žádosti o podporu?*(Podkritérium je Relevantní pro SC 1.2 - Aktivita Terminály a parkovací systémy, dle vyhlášené výzvy MAS na tuto aktivitu)* |  |  |
| **7) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele | **ANO** – Žádost v elektronické podobě **je** podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem**NE** – Žádost v elektronické podobě **není** podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu
 |
| **Popis pro hodnocení (podkritérium):** | **Přidělené hodnocení:****ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **Zdůvodnění:** |
| Statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? (*Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva, odpověď je NR)* |  |  |
| Pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)?*(Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR)* |  |  |
| Pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)?*(Pokud žádost podepsal statutární zástupcem či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR)* |  |  |
| **8) Kritérium** | **Hodnocení / ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **ANO / NE** |
| Ze strany žadatele jsou doloženy povinné přílohy, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař. | **ANO** – Ze strany žadatele **jsou** doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař**NE** – Ze strany žadatele **nejsou** doloženy povinné přílohy nebo obsahově nesplňují náležitosti, které jsou uvedeny ve výzvě MAS Vladař. |  |
| **Referenční dokument sloužící k hodnocení kritéria:*** žádost o podporu
* povinné přílohy žádosti o podporu dle příslušné výzvy MAS Vladař
* text výzvy MAS Vladař
* specifická pravidla pro žadatele a příjemce
 |
| **Popis pro hodnocení (podkritérium):** | **Přidělené hodnocení:****ANO / NE / NEHODNOCENO / NERELEVANTNÍ** | **Zdůvodnění:** |
| **Plná moc (záložka Plné moci)**Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? (V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR) |  |  |
| **Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením**(záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky). Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky).*(Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení zahájeno nebo probíhá a nebylo dosud ukončeno, je odpověď NR)* |  |  |
| **Studie proveditelnosti** Je doložena Studie proveditelnosti? Je Studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy dané přílohou č. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce? (Osnova je uveřejněna na webu MAS Vladař pod výzvou v seznamu příloh výzvy.)*(Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována)* |  |  |
| **Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický plán, komunitní plán nebo střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje**Je doloženo Souhlasné stanovisko od kompetentního subjektu, který vydal strategický plán, komunitní plán nebo krajský střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje? |  |  |
| **Souhlasné stanovisko kraje o souladu s jeho krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb**Je doloženo stanovisko kraje o souladu s jeho krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb? |  |  |
| **Potvrzení o podání žádosti o pověření zajištění služby obecného hospodářského zájmu**Je doloženo Potvrzení o podání žádosti o pověření zajištění služby obecného hospodářského zájmu, vydané Odborem politiky bydlení MMR?*(V případě, že žadatel podal projekt v režimu podpory "Podpora de minimis (Nařízení Komise (EU) č. 360/2012)“ , je odpověď je NR)* |  |  |
| **Souhlasné stanovisko obce**Je doložen souhlas obce s realizací projektu?*(V případě, že je žadatelem obec, nebo dokument není doložen, je odpověď NR.)* |  |  |
| **Pověřovací akt v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU**Je doložen pověřovací akt vydaný žadateli k výkonu služby obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU, který žadatele opravňuje k výkonu sociální služby? |  |  |
| **Čestné prohlášení o skutečném majiteli** Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu?(Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR) |  |  |
| **Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu**Žadatel dokládá výpisy z katastru nemovitostí u majetku, který bude předmětem projektu. Výpis z katastru nemovitostí nesmí být k datu podání žádosti starší než 3 měsíce. Pokud žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, dokládá listiny, které osvědčují jiné právo k uvedenému majetku, např. nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce nebo smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, která bude předmětem projektu, minimálně do konce udržitelnosti projektu. V případě doložení smlouvy o smlouvě budoucí musí žadatel doložit nejpozději do vydání Rozhodnutí/Stanovení výdajů formou Žádosti o změnu projektu (viz kap. 16 Obecných pravidel) výpis z katastru nemovitostí, kde je zapsán jako vlastník nebo jako subjekt s právem hospodaření. |  |  |
| **Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení (záložka Dokumenty)**Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno územní řízení, odpověď je NR. Hodnotitel kontroluje, zda jsou doložené dokumenty platné (např. je-li doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, zda toto nepozbylo platnosti).Je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci? *(V případě, že se projekt netýká stavby, nebo stavba nevyžaduje územní rozhodnutí/územního řízení, odpověď je NR. Pokud je doložen územní souhlas, nebo účinná veřejnoprávní smlouva, odpověď je NR.**V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, odpověď je NR)*Je doložen územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení?*(V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, nebo pokud je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo v případě, že se projekt netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, odpověď je NR)*Pokud žadatel postupuje v souladu se Stavebním zákonem ve spojeném územním a stavebním řízení, je doložena Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, případně Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení bez/s nabytím právní moci?*(V případě, že se projekt netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, odpověď je NR*Je Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení potvrzena stavebním úřadem (její přijetí)? *(V případě, že se projekt netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, nebo pokud je již doloženo Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení (s/bez nabytí právní moci), odpověď je NR)* |  |  |
| **Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení**Je doloženo stavební povolení s nabytím právní moci? Hodnotitel zkontroluje také to, zda stavební povolení s nabytím právní moci nepozbylo platnosti.*(Pokud byla doložena žádost o stavební povolení, stavební povolení bez nabytí právní moci, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)*Je doložena žádost o stavební povolení, popř. stavební povolení bez nabytí právní moci?*(Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)*Je žádost o stavební povolení potvrzena stavebním úřadem?*(Pokud nebyla doložena žádost o stavební povolení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)*Je doloženo ohlášení?*(Pokud bylo doloženo stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR)*Je ohlášení potvrzeno stavebním úřadem?*Pokud nebylo předloženo ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.*Jsou k žádosti o stavební povolení/k ohlášení doloženy všechny přílohy (pokud nejsou doloženy v jiné příloze žádosti o podporu)?*Pokud nebylo předloženo ohlášení, či žádost o stavební povolení, či stavební povolení, odpověď je NR.**Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru?**Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s/bez nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.*Popsal žadatel ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení?*Pokud se projekt netýká stavebních prací, které podléhají stavebnímu řízení, odpověď je NR. Pokud se projekt netýká stavby ani stavebních prací, je odpověď NR.* |  |  |
| **Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby**Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení (záložka Dokumenty)?*(Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby, je odpověď NR)*Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)?*Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení/ohlášení, nebo pokud byla předložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, je odpověď NR.*Je doložená projektová dokumentace součástí žádosti o stavební povolení/ohlášení, nebo je označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)?*Pokud projekt nepočítá stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.*Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem? *Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.*Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby?*Pokud nebyla zpracována, odpověď je NR.* |  |  |
| **Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu***(V případě, že není nutné stavební povolení nebo ohlášení, žadatel je povinen předložit o této skutečnosti čestné prohlášení)* |  |  |
| **Položkový rozpočet stavby** Je doložen zjednodušený rozpočet stavby, tzn. stanovení ceny stavebních prací pro hlavní aktivity projektu *(Stavební rozpočet dle Specifických pravidel, ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební, nebo funkční celky)?**(Pokud je doložen položkový rozpočet stavby, dle stupně PD, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení, je odpověď NR)*Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace?*(Pokud je doložen zjednodušený rozpočet stavby, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR)* |  |  |
| **Seznam objednávek – přímých nákupů**Je doložen seznam objednávek - přímých nákupů realizovaných před podáním žádosti o podporu podle přílohy č. 10 Obecných pravidel (záložka Dokumenty)?*(V případě, že v době předložení žádosti o podporu nebyly přímé nákupy uskutečněny, odpověď je NR)* |  |  |
| **Je ke každé nemovitosti, pořízené před podáním žádosti o podporu, doložena kupní smlouva?***(Pokud nebyly před podáním žádosti o podporu pořízeny žádné nemovitosti, nebo pokud byly nemovitosti pořízeny prostřednictvím vyvlastnění, je odpověď NR. Pokud nejsou výdaje za pořízení nemovitostí zahrnuté v ZV, je odpověď NR)* |  |  |
| **Byl znalecký posudek zpracován max. 6 měsíců před pořízením nemovitosti?***(Pokud nebyly před podáním žádosti o podporu pořízeny žádné nemovitosti, je odpověď NR. Pokud nejsou výdaje za pořízení nemovitostí zahrnuté v ZV, je odpověď NR)* |  |  |
| **Závěrečný komentář k žádosti / projektu:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hodnoceno hodnotitelem:***(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)* | **Datum hodnocení:****Podpis:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Schváleno schvalovatelem:***(Jméno, příjmení – hůlkovým písmem)* | **Datum hodnocení:****Podpis:** |

|  |
| --- |
| **VÝSLEDEK HODNOCENÍ „Žádost o podporu splnila / nesplnila podmínky hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti.“:** |